



# School Parent, Guardian, and Family Engagement Policy Planning Template 2024-2025

School \_\_\_\_\_ **Ranson IB Middle School** \_\_\_\_\_

**Directions:** The Every Student Succeeds Act (ESEA) requires each Title I school to develop a written parent and family engagement policy. Use the outline below to ensure your school’s policy includes all of the required components.

**I. Parent and Family Engagement Policy**

- A. List names and roles (teachers, administrators, parents, etc) of persons involved in developing Parent and Family Engagement Policy.

|          |              |                     |
|----------|--------------|---------------------|
| Elijah   | Watson       | CTE Teacher         |
| Tamara   | Easter       | Assistant Principal |
| Amaya    | Dicker       | 8th grade teacher   |
| Patricia | Brown-Glover | New Teacher Coach   |
| Valarie  | Watson       | Media Coordinator   |
| Nicole   | Pappas       | teacher             |
| Ayanna   | Perry        | Principal Intern    |
| Beth     | Hunt         | Community member    |
| Genae    | Green        | Assistant Principal |
| Tracey   | Pickard      | Principal           |

- B. Briefly describe the process your school used to:
  1. select participants to develop the policy (school improvement team, parent/family committee)- We selected the school improvement team to develop the policy.
  2. develop policy (1-2 pages max) (policy should reflect Components II through XII taken from Parental Engagement Section 1116 of The Every Student Succeeds Act (ESSA)
  3. implement policy

**II. Annual Information Meeting**

- A. Describe your plan to conduct an annual meeting to inform parents of their school’s

participation in Title I Part A. Include strategies to inform English Learner parents. We utilized multiple methods to communicate our Annual Meeting. Information went out to our parents through Connect-ed Messages (Spanish/English), as well as communicated during our open house days, and social media.

### **III. Flexible meeting times**

- A. Describe your strategies to offer flexible times for parental and family engagement opportunities and meetings.

We hold our meetings after school and at Ranson IB Middle School.

### **IV. Title I Part A Planning**

- A. What timeline and strategies will you use to involve parents and families in an organized, ongoing, and timely way, in the planning, review, and improvement of the Title I Part A Program.

Our parents are utilizing Parent Square and Website platform to stay engaged and informed. During SIT and SLT meetings, we will have opportunities to engage our families in planning and reviewing our Title I program. We will also utilize a survey to get feedback on the implementation of this plan.

### **V. Parent Information and Opportunities**

- A. Describe how you will provide parents and families with the following:

1. Timely information about Title I Part A Programs
2. School performance profiles
3. Assessment results of their child's performance
4. A description and explanation of the curriculum, assessment forms, and proficiency levels and state standards. Include strategies to inform parents with language barriers and/or disabilities
5. Opportunities for regular meetings to participate in decision making
6. Timely responses to suggestions and questions raised by parents
7. Reasonable access to staff, opportunities to volunteer and participate in child's class

Communication with our parents is a huge focus for us. We will utilize social media to distribute information along with our weekly connect-ed messages about our IB program, our proficiency data, assessment cycles, and focusses. Parents have opportunities to participate in a variety of programs during, before, and after school . During these events as well as through our connect-ed messages, we continuously encourage our parents to sign up and volunteer.

### **VI. School-Family Compact**

- A. Discuss timeframe and strategies to present and explain compact to parents as it relates to the child's achievement. Include strategies to inform parents with language barriers and/or disabilities

The focus group reviewed the "School-Parent" compact. The information that was included on the compact spoke to the relevancy of what's needed for our scholars to achieve.

### **VII. Building Parent and Family Engagement Capacity**

- A. Briefly discuss how you will address the following:

1. Provide assistance to parents in understanding performance standards, assessment, Title I, monitoring their child's progress, and participating in decisions relating to the education of their child
2. Provide materials and training to help parents work with their children (literacy training, computer skills, homework assistance/workshops, family

literacy nights, adult EL, GED etc.)

3. Educate teachers and other staff to work with parents
4. Coordinate and integrate parental involvement programs/activities
5. Develop appropriate roles for community-based organizations and businesses
6. Conduct other activities as appropriate and feasible that is designed to help parents become full partners in the education of their child
7. Ensure that information related to parent involvement is sent home in the language used in the home

### **VIII. English Learners and Disabled Parents and Families**

- A.** Provide full opportunities for the participation of English Learner parents or with disabilities

We are providing a translator at all major events and curriculum nights.

### **IX. Parent/Family Requests**

- A.** Describe how you will provide reasonable support for activities requested by parent and Families.

We received ideas of activities from our parent surveys, student surveys, and teacher surveys. This information has been collected and we are actively seeking resources through LEA's, grants, Title I, as well as through our community partners.

### **X. Annual Evaluation**

- A.** Discuss timeline and plan for involving parents and families in an annual evaluation of the content and effectiveness of the parent and family engagement policy in improving the academic quality of the schools.

This review will take place in the Spring. We will start the communication and gathering of data and information throughout the year during our seminars, open houses, and literacy nights.

### **XI. Other Parent and Family Engagement Practices** (School may include the following).

Only describe the ones you choose to implement

- A.** Describe how your school addresses the following, **only** if practices are part of your schoolwide plan.
1. Involve parents/families in the development of training for teachers, principals and other educators
  - 2. Provide necessary literacy training**
  3. Pay reasonable and necessary expenses associated with local parent and family engagement activities, including transportation and child care cost
  - 4. Train parents and families to enhance the engagement of other parents**
  5. Arrange school meetings at a variety of times or conduct in-home conferences for those unable to attend in school activities
  6. Adopt and implement model approaches to improving parent and family engagement



Plantilla de planificación de políticas de participación escolar de padres, tutores y familias 2024-2025

Escuela \_\_\_\_\_ Escuela secundaria Ranson IB \_\_\_\_\_

Instrucciones: La Ley Cada Estudiante Triunfa (ESEA) requiere que cada escuela de Título I desarrolle una política escrita de participación de los padres y la familia. Utilice el esquema a continuación para asegurarse de que la política de su escuela incluya todos los componentes requeridos.

I. Política de participación de padres y familias

A. Enumere los nombres y funciones (maestros, administradores, padres, etc.) de las personas involucradas en desarrollar una política de participación de padres y familias.

|          |              |                     |
|----------|--------------|---------------------|
| Elijah   | Watson       | CTE Teacher         |
| Tamara   | Easter       | Assistant Principal |
| Amaya    | Dicker       | 8th grade teacher   |
| Patricia | Brown-Glover | New Teacher Coach   |
| Valarie  | Watson       | Media Coordinator   |
| Nicole   | Pappas       | teacher             |
| Ayanna   | Perry        | Principal Intern    |
| Beth     | Hunt         | Community member    |
| Genae    | Green        | Assistant Principal |
| Tracey   | Pickard      | Principal           |

B. Describa brevemente el proceso que utilizó su escuela para:

1. seleccionar participantes para desarrollar la política (equipo de mejora escolar, padres/familia comité)- Seleccionamos el equipo de mejoramiento escolar para desarrollar la política.

2. desarrollar una política (1-2 páginas como máximo) (la política debe reflejar los Componentes II al XII tomado de la Sección 1116 de Participación de los Padres de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA))

3. implementar política

II. Reunión Informativa Anual

A. Describa su plan para llevar a cabo una reunión anual para informar a los padres sobre las actividades de su escuela.

participación en el Título I Parte A. Incluir estrategias para informar a los padres de estudiantes de inglés.

Utilizamos múltiples métodos para comunicar nuestra Reunión Anual. La información se envió a nuestros padres a través de mensajes Connect-ed (español/inglés), así como también se comunicó durante nuestros días de puertas abiertas y las redes sociales.

### III. Horarios de reunión flexibles

A. Describa sus estrategias para ofrecer horarios flexibles para la participación de los padres y la familia.

oportunidades y encuentros.

Celebramos nuestras reuniones después de la escuela y en la escuela secundaria Ranson IB.

### IV. Título I Parte A Planificación

A. ¿Qué cronograma y estrategias utilizará para involucrar a los padres y las familias en un proceso organizado y

manera continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora del Título I Parte

Un programa.

Nuestros padres están utilizando Parent Square y la plataforma del sitio web para mantenerse interesados e informados. Durante las reuniones SIT y SLT, tendremos oportunidades de involucrar a nuestras familias en la planificación y revisión de nuestro programa Título I. También utilizaremos una encuesta para obtener comentarios sobre la implementación de este plan.

### V. Información y oportunidades para padres

A. Describa cómo proporcionará a los padres y familias lo siguiente:

1. Información oportuna sobre los programas del Título I Parte A
2. Perfiles de desempeño escolar
3. Resultados de la evaluación del desempeño de su hijo.
4. Una descripción y explicación del plan de estudios, formularios de evaluación y niveles de competencia y estándares estatales. Incluir estrategias para informar a los

padres.

con barreras idiomáticas y/o discapacidades

5. Oportunidades de reuniones periódicas para participar en la toma de decisiones
6. Respuestas oportunas a sugerencias y preguntas planteadas por los padres
7. Acceso razonable al personal, oportunidades de voluntariado y participación en clase infantil

La comunicación con nuestros padres es un gran foco para nosotros. Utilizaremos las redes sociales para distribuir información junto con nuestros mensajes semanales conectados sobre nuestro programa IB, nuestros datos de competencia, ciclos de evaluación y enfoques. Los padres tienen oportunidades de participar en una variedad de programas durante, antes y después de la escuela. Durante estos eventos, así como a través de nuestros mensajes conectados, animamos continuamente a nuestros padres a inscribirse y ser voluntarios.

### X. Evaluación Anual

A. Discutir el cronograma y el plan para involucrar a los padres y las familias en una evaluación anual del

contenido

y eficacia de la política de participación de padres y familias para mejorar el rendimiento académico.

calidad de las escuelas.

Esta revisión se llevará a cabo en la primavera. Comenzaremos a comunicar y recopilar datos e información durante todo el año durante nuestros seminarios, jornadas de puertas abiertas y noches de alfabetización.

XI. Otras prácticas de participación de padres y familias (la escuela puede incluir lo siguiente).

Describe únicamente aquellos que elijas implementar.

A. Describa cómo su escuela aborda lo siguiente, solo si las prácticas son parte de su plan escolar.

1. Involucrar a los padres/familias en el desarrollo de la capacitación para maestros, directores y otros educadores
2. Proporcionar la formación necesaria en alfabetización
3. Pagar los gastos razonables y necesarios asociados con los padres y la familia locales. actividades de participación, incluido el costo de transporte y cuidado infantil
4. Capacitar a los padres y a las familias para mejorar la participación de otros padres
5. Organizar reuniones escolares en distintos horarios o realizarlas en casa. Conferencias para aquellos que no pueden asistir a las actividades escolares.
6. Adoptar e implementar enfoques modelo para mejorar la participación de los padres y la familia.