



[English](#) || [Spanish](#) || [Russian](#)

School Parent, Guardian, and Family Engagement Policy Planning Template 2024-2025

School Mint Hill Elementary School

Directions: The Every Student Succeeds Act (ESEA) requires each Title I school to develop a written parent and family engagement policy. Use the outline below to ensure your school’s policy includes all of the required components.

I. Parent and Family Engagement Policy

- A. List names and roles (teachers, administrators, parents, etc) of persons involved in developing Parent and Family Engagement Policy.

Rick Mohrien, Principal	Jennifer Mulherin, Dean	Stacy Hicks, Facilitator	Amy Marolf, Facilitator
Shnea Alexander, Parent/Family	Erica Anderson, Parent/Family	Kristine Dazze, Teacher	Nicole Jusko, Teacher
Rachel Grillo, Parent/Family	Devon Hall, Parent/Family	Kirstin Lucas, Teacher Assistant	Patricia Naylor, Counselor
Zachary Jepsen, Parent/Family	Smith Latham, Parent/Family	Kristie Woods, Parent/Family	

- B. Briefly describe the process your school used to:

1. select participants to develop the policy (school improvement team, parent/family committee)

The participants selected to develop the parent and family engagement policy are elected members of the School Improvement Team.

2. develop policy (1-2 pages max) (policy should reflect Components II through XII taken from Parental Engagement Section 1116 of The Every Student Succeeds Act (ESSA)

3. implement policy

II. Annual Information Meeting

- A. Describe your plan to conduct an annual meeting to inform parents of their school’s participation in Title I Part A. Include strategies to inform English Learner parents.

Our annual Title I Parent meeting is Wednesday, September 25, 2024 as a part of our back to school curriculum night. The meeting is viewed via video three times; 4:00 PM (5th grade parents), 5:00 PM (PreK-4th grade parents) OR 5:45 PM (PreK-4th grade parents). A slides presentation will be made addressing the ten required components of a Title I school and how Mint Hill Elementary is meeting those requirements. Additionally,

MHES will hold 3 sessions in separate rooms representing our 3 largest languages: Spanish, Russian, and Portuguese.

III. Flexible meeting times

- A.** Describe your strategies to offer flexible times for parental and family engagement opportunities and meetings.

Parental and family engagement opportunities and meetings are offered several times throughout the year and are held at varying times of the day based on parent feedback. We provide virtual and in person opportunities for parental engagement in meetings. If the meeting is via zoom or teams, whenever possible, the school will try to post or record to parent square for other parents to see, if they are interested.

IV. Title I Part A Planning

- A.** What timeline and strategies will you use to involve parents and families in an organized, ongoing, and timely way, in the planning, review, and improvement of the Title I Part A Program.

V. Parent Information and Opportunities

- A.** Describe how you will provide parents and families with the following:

1. Timely information about Title I Part A Programs

Parent Square and ConnectED messages are sent weekly from principal. Teachers send newsletters and communicate regularly with parents via Parent Square.

Parent Square is vital to ensure all communication is translated as Mint Hill Elementary has 34+ home languages. The school website is updated with Title I information as well.

2. School performance profiles

School performance profiles are shared at School Improvement Team meetings, through school notifications on Parent Square, and in personal meetings. Parents can access the School Report Card on the Mint Hill Elementary website as well as our school improvement plan.

3. Assessment results of their child's performance

Progress reports and report cards are sent home mid quarter and end of quarter. 3rd-5th grade parents have access to current grades through PowerSchool. Parent teacher conferences are required once a year after the 1st quarter, and are welcomed throughout the year as needed. Per Article 8 Chapter §115C of the General Statutes includes Part 1A, the North Carolina Read to Achieve Program, K-3rd grade parents receive a Home Connect letter from the Amplify DIBELS 8 assessment that outlines performance on reading assessment and things to do at home to support reading.

4. A description and explanation of the curriculum, assessment forms, and proficiency levels and state standards. Include strategies to inform parents with language barriers and/or disabilities

Our back to school curriculum night (September 28, 2023) offers the most comprehensive review of curriculum, assessments, and grade level expectations for students. MHES offers 3 sessions on this night in separate rooms representing our 3 largest languages: Spanish, Russian, and Portuguese. Additionally, any member of the Leadership team is available to support parent questions around curriculum and expectations as well as continued communication with teachers. Each grade level also contributes to a grade level website accessed through the school website that outlines curriculum and expectations.

5. Opportunities for regular meetings to participate in decision making

Parent input is encouraged on a regular basis to make the Mint Hill Elementary experience great. Parents are invited to attend School Improvement Team meetings, PTA meetings, student recognition events. Parents are encouraged to participate in parent conferences or parent meetings to work as a team in support of the student.

6. Timely responses to suggestions and questions raised by parents

It is the expectation of all Mint Hill Elementary staff to respond to parent or student concerns or questions within twenty-four hours. Parent Square is the most successful avenue of communication. We also strive to have factual information to relay to parents and may request more time or information to gather data.

7. Reasonable access to staff, opportunities to volunteer and participate in child's class

Parents are encouraged to contact their child's teacher(s) when they have questions or concerns. Parents are welcome to volunteer at the school. Volunteer opportunities are posted on Parent Square. Assistance with registering as a volunteer is provided in the front office. A group of volunteers, Helping Hands, is an active part of supporting our teachers with clerical work on a weekly basis.

8. When possible, it may be helpful to record a webinar or something explaining DIBELS, iReady, or other assessment data so this info is accessible at any time

9. The school will consider developing an FAQ for assessments on the schools website to help parents have a resource to guide their understanding of assessment data that comes home.

VI. School-Family Compact

A. Discuss timeframe and strategies to present and explain compact to parents as it relates to the child's achievement. Include strategies to inform parents with language barriers and/or disabilities

Parents were provided the School-Family Compact on September 25, 2023 via Parent Square. An additional opportunity to review and acknowledge the compact is available at Back to School Curriculum Night. The School-Family Compact can be located on the school website. By providing the compact on Parent Square, parents are able to have the opportunity to access their language.

VII. Building Parent and Family Engagement Capacity

A. Briefly discuss how you will address the following:

1. Provide assistance to parents in understanding performance standards, assessment, Title I, monitoring their child's progress, and participating in decisions relating to the education of their child

Parents are made aware of performance standards, assessments, Title I, their child's progress and participating in decisions relating to the education of their child in several ways. Parent learning events are held throughout the school year, beginning with Back to School Night. At this event, grade level standards and assessments are presented and a Title I information meeting is held for parents. Parents are invited to all meetings concerning their child's progress (IEP, LEP, Section 504, MTSS etc.). All verbal and written communication is translated for families on Parent Square.

2. Provide materials and training to help parents work with their children (literacy training, computer skills, homework assistance/workshops, family literacy nights, adult EL, GED etc.)

Teachers communicate weekly and monthly through Parent Square about expectations, what students are learning and homework. Some grade levels maintain a website that supports parents with current skills students are learning.

3. Educate teachers and other staff to work with parents

Teachers are working on creating opportunities for positive interactions/conversations with parents about their child. They are also working on creating two-way communication through Parent Square. Our Beginning Teachers (within their first three of teaching experience), receive monthly support from the leadership team. Some teachers receive an instructional coach to help them grow in their practice. Topics include parent/teacher conferences, Teacher Evaluation, Professional Development Plans, Classroom Management Support, Engagement strategies, working with parents to support student behavior, and how to provide parents with resources that they can use at home.

4. Coordinate and integrate parental involvement programs/activities

The school administrative team will meet with the SIT one time per month to coordinate and integrate parental involvement activities. The PTA holds general meetings to engage parents in school involvement.

5. Develop appropriate roles for community-based organizations and businesses

Our community partners provide financial support and countless volunteer hours to meet our needs.

6. Conduct other activities as appropriate and feasible that is designed to help parents become full partners in the education of their child

Our parents are encouraged to volunteer in the classroom and other areas throughout the building such as the media center, lunch room, and front office with teacher or administrative arrangements. Parents attend field trips, serve as reading buddies, and help with school wide event planning.

7. Ensure that information related to parent involvement is sent home in the language used in the home

Google Translate is used to translate documents into many languages including Spanish, Russian, and Burmese (among many others). Communication is done through Parent Square to allow for communication.

VIII. English Learners and Disabled Parents and Families

A. Provide full opportunities for the participation of English Learner parents or with disabilities

Translation services are provided at every parent event. Parents with specific disabilities will be accommodated on a case by case basis (such as special seating, videotaped meetings or conference calls).

IX. Parent/Family Requests

A. Describe how you will provide reasonable support for activities requested by parent and Families.

Staff members are expected to attend each parent event as outlined at the beginning of the school year. Parent conferences are required in the first quarter as well as a twenty four hour response time for communication.

X. Annual Evaluation

A. Discuss timeline and plan for involving parents and families in an annual evaluation of the content and effectiveness of the parent and family engagement policy in improving the academic quality of the schools.

Parents provide input during School Improvement Team meetings, PTA meetings and Parent Nights as to what support(s) they may need to ensure that their children are

afforded optimal opportunities to learn grade level content. A survey will be provided to parents to gather additional feedback. These meetings and events are scheduled throughout the school year, resulting in approximately one event each quarter.

XI. Other Parent and Family Engagement Practices (School may include the following).

Only describe the ones you choose to implement

A. Describe how your school addresses the following, **only** if practices are part of your schoolwide plan.

1. Involve parents/families in the development of training for teachers, principals and other educators
2. Provide necessary literacy training
Instructional Practices are shared at Back to School night as well as through conferences, weekly communication, and monthly newsletters.
3. Pay reasonable and necessary expenses associated with local parent and family engagement activities, including transportation and child care cost
4. Train parents and families to enhance the engagement of other parents
5. Arrange school meetings at a variety of times or conduct in-home conferences for those unable to attend in school activities
Meeting times are arranged to support working parents as well as parents that could be available during the school day. A variety of opportunities are available to support participation in conferences.
6. Adopt and implement model approaches to improving parent and family engagement
Continual feedback from parents is requested through school improvement team meetings and PTA meetings to support models that increase parent involvement and family engagement.



Plantilla de planificación de políticas de participación escolar de padres, tutores y familias 2024-2025

Escuela Primaria Mint Hill

Direcciones: La Ley Cada Estudiante Triunfa (ESEA) requiere que cada escuela de Título I desarrolle una política escrita de participación de los padres y la familia. Utilice el esquema a continuación para asegurarse de que la política de su escuela incluya todos los componentes requeridos.

I. Política de participación de padres y familias

A. Enumere los nombres y funciones (maestros, administradores, padres, etc.) de las personas involucradas en desarrollar una política de participación de padres y familias.

Rick Mohrien, director	Jennifer Mulherin, decana	Stacy Hicks, facilitadora	Amy Marolf, facilitadora
Shnea Alejandro, Padre/Familia	Erica Anderson, Padre/Familia	Kristine Dazze, profesora	Nicole Jusko, profesora
Raquel Grillo, Padre/Familia	Salón Devon, Padre/Familia	kirstin lucas, Asistente de maestra	Patricia Naylor, Consejera
Zachary Jepsen, Padre/Familia	Smith Latham, Padre/Familia	Kristie Woods, Padre/Familia	

B. Describa brevemente el proceso que solía realizar su escuela:

- seleccionar participantes para desarrollar la política (equipo de mejora escolar, padres/familia comité)
Los participantes seleccionados para desarrollar la política de participación de padres y familias son miembros elegidos del Equipo de Mejoramiento Escolar.
- desarrollar políticas (1-2 páginas como máximo) (la política debe reflejar los Componentes II al XII tomado de la Sección 1116 de Participación de los Padres de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESO))
- implementar política

II. Reunión Informativa Anual

A. Describa su plan para llevar a cabo una reunión anual para informar a los padres sobre las actividades de su escuela.

participación en el Título I Parte A. Incluir estrategias para informar a los padres de estudiantes de inglés.

Nuestra reunión anual de padres de Título I es el miércoles 25 de septiembre de 2024 como parte de nuestra noche de currículo de regreso a clases. El encuentro se visualiza vía video tres veces; 4:00 p. m. (padres de 5.º grado), 5:00 p. m. (padres de prekínder a 4.º grado) O 5:45 p. m. (padres de prekínder a 4.º grado). Se realizará una presentación

de diapositivas que abordará los diez componentes requeridos de una escuela de Título I y cómo la Primaria Mint Hill cumple con esos requisitos. Además, MHES llevará a cabo 3 sesiones en salas separadas que representarán nuestros 3 idiomas más importantes: español, ruso y portugués.

III. Horarios de reunión flexibles

A. Describa sus estrategias para ofrecer horarios flexibles para la participación de los padres y la familia.

oportunidades y encuentros.

Se ofrecen reuniones y oportunidades de participación para padres y familias varias veces durante el año y se llevan a cabo en distintos momentos del día según los comentarios de los padres. Brindamos oportunidades virtuales y en persona para la participación de los padres en las reuniones.

IV. Título I Parte A Planificación

A. ¿Qué cronograma y estrategias utilizará para involucrar a los padres y las familias en un proceso organizado y

manera continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora del Título I Parte Un programa.

V. Información y oportunidades para padres

A. Describa cómo proporcionará a los padres y familias lo siguiente:

1. Información oportuna sobre los programas del Título I Parte A

Los mensajes de Parent Square y ConnectED se envían semanalmente desde el director. Los maestros envían boletines y se comunican periódicamente con los padres a través de Parent Square. Parent Square es vital para garantizar que toda la comunicación se traduzca, ya que la Primaria Mint Hill tiene más de 34 idiomas nativos. El sitio web de la escuela también se actualiza con información del Título I.

2. Perfiles de desempeño escolar

Los perfiles de desempeño escolar se comparten en las reuniones del Equipo de Mejoramiento Escolar, a través de notificaciones escolares en Parent Square y en reuniones personales. Los padres pueden acceder al Informe Escolar en el sitio web de la Primaria Mint Hill, así como a nuestro plan de mejora escolar.

3. Resultados de la evaluación del desempeño de su hijo.

Los informes de progreso y las boletas de calificaciones se envían a casa a mitad y al final del trimestre. Los padres de 3.º a 5.º grado tienen acceso a las calificaciones actuales a través de PowerSchool. Las conferencias de padres y maestros son obligatorias una vez al año después del primer trimestre y son bienvenidas durante todo el año según sea necesario. Según el Artículo 8, Capítulo §115C de los Estatutos Generales, incluye la Parte 1A, el Programa Read to Achieve de Carolina del Norte, los padres de los grados K-3 reciben una carta de Home Connect de la evaluación Amplify DIBELS 8 que describe el desempeño en la evaluación de lectura y las cosas que hacer en casa para apoyar la lectura.

4. Una descripción y explicación del plan de estudios, formularios de evaluación y niveles de competencia y estándares estatales. Incluir estrategias para informar a los

padres.

con barreras idiomáticas y/o discapacidades

Nuestra noche de currículo de regreso a clases (28 de septiembre de 2023) ofrece la revisión más completa del currículo, las evaluaciones y las expectativas de nivel de grado para los estudiantes. MHES ofrece 3 sesiones esa noche en salas separadas que representan nuestros 3 idiomas más importantes: español, ruso y

portugués. Además, cualquier miembro del equipo de liderazgo está disponible para apoyar las preguntas de los padres sobre el plan de estudios y las expectativas, así como para la comunicación continua con los maestros. Cada nivel de grado también contribuye a un sitio web de nivel de grado al que se accede a través del sitio web de la escuela que describe el plan de estudios y las expectativas.

5. Oportunidades de reuniones periódicas para participar en la toma de decisiones
Se fomenta la opinión de los padres de forma regular para que la experiencia de la Primaria Mint Hill sea excelente. Los padres están invitados a asistir a las reuniones del Equipo de Mejoramiento Escolar, reuniones de la PTA y eventos de reconocimiento de estudiantes. Se anima a los padres a participar en conferencias de padres o reuniones de padres para trabajar en equipo y apoyar al estudiante.
6. Respuestas oportunas a sugerencias y preguntas planteadas por los padres
Es la expectativa de todo el personal de la Primaria Mint Hill responder a las inquietudes o preguntas de los padres o estudiantes dentro de las veinticuatro horas. Parent Square es la vía de comunicación más exitosa. También nos esforzamos por tener información objetiva para transmitir a los padres y podemos solicitar más tiempo o información para recopilar datos.
7. Acceso razonable al personal, oportunidades de voluntariado y participación en clase infantil
Se anima a los padres a comunicarse con los maestros de sus hijos cuando tengan preguntas o inquietudes. Los padres son bienvenidos a ser voluntarios en la escuela. Las oportunidades de voluntariado se publican en Parent Square. Se proporciona asistencia para registrarse como voluntario en la oficina principal. Un grupo de voluntarios, Helping Hands, es parte activa del apoyo a nuestros maestros con trabajo administrativo semanalmente.

VI. Pacto Escuela-Familia

A. Discutir el cronograma y las estrategias para presentar y explicar el pacto a los padres a medida que

se relaciona con el logro del niño. Incluir estrategias para informar a los padres con barreras del idioma y/o discapacidades

Los padres recibieron el Pacto Escuela-Familia el 25 de septiembre de 2023 a través de Parent Square. Una oportunidad adicional para revisar y reconocer el pacto está disponible en la Noche del Plan de Estudios de Regreso a Clases. El Pacto Escuela-Familia se puede encontrar en el sitio web de la escuela. Al proporcionar el pacto en Parent Square, los padres pueden tener la oportunidad de acceder a su idioma.

VII. Desarrollar la capacidad de participación de padres y familias

A. Analice brevemente cómo abordará lo siguiente:

1. Brindar asistencia a los padres para que comprendan los estándares de desempeño, evaluación, Título I, monitorear el progreso de su hijo y participar en decisiones relativas a la educación de su hijo

Los padres son conscientes de los estándares de desempeño, las evaluaciones, el Título I, el progreso de sus hijos y participan en las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos de varias maneras. Se llevan a cabo eventos de aprendizaje para padres durante todo el año escolar, comenzando con la Noche de Regreso a Clases. En este evento, se presentan los estándares y evaluaciones de nivel de grado y se lleva a cabo una reunión informativa del Título I para los padres. Los padres están invitados a todas las reuniones relacionadas con el progreso de sus hijos (IEP, LEP, Sección 504, MTSS, etc.). Toda la comunicación verbal y escrita se traduce para las familias en Parent Square.

- hijos.
2. Proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos.
(alfabetización, habilidades informáticas, asistencia/talleres con las tareas, familia noches de alfabetización, EL para adultos, GED, etc.)
Los maestros se comunican semanal y mensualmente a través de Parent Square sobre las expectativas, lo que los estudiantes están aprendiendo y las tareas.
Algunos niveles de grado mantienen un sitio web que apoya a los padres con las habilidades que los estudiantes están aprendiendo actualmente.
 3. Educar a los maestros y demás personal para que trabajen con los padres.
Los maestros están trabajando para crear oportunidades para interacciones/conversaciones positivas con los padres sobre sus hijos. También están trabajando para crear comunicación bidireccional a través de Parent Square. Nuestros maestros principiantes (dentro de sus primeros tres años de experiencia docente) reciben apoyo mensual del equipo de liderazgo. Algunos maestros reciben un entrenador de instrucción para ayudarlos a crecer en su práctica. Los temas incluyen conferencias de padres y maestros, evaluación de maestros, planes de desarrollo profesional, apoyo a la gestión del aula, estrategias de participación, trabajo con los padres para apoyar el comportamiento de los estudiantes y cómo brindarles a los padres recursos que pueden usar en casa.
 4. Coordinar e integrar programas/actividades de participación de los padres.
El equipo administrativo de la escuela se reunirá con el SIT una vez al mes para coordinar e integrar las actividades de participación de los padres. La PTA celebra reuniones generales para involucrar a los padres en la escuela.
 5. Desarrollar roles apropiados para organizaciones y empresas comunitarias.
Nuestros socios comunitarios brindan apoyo financiero e innumerables horas de voluntariado para satisfacer nuestras necesidades.
 6. Llevar a cabo otras actividades según sea apropiado y factible que estén diseñadas para ayudar
- Los padres se convierten en socios plenos en la educación de sus hijos.
Se anima a nuestros padres a ser voluntarios en el salón de clases y otras áreas del edificio, como el centro de medios, el comedor y la oficina principal con arreglos administrativos o para maestros. Los padres asisten a excursiones, sirven como compañeros de lectura y ayudan con la planificación de eventos en toda la escuela.
7. Asegurar que la información relacionada con la participación de los padres se envíe a casa en el
- Idioma utilizado en el hogar.
Google Translate se utiliza para traducir documentos a muchos idiomas, incluidos español, ruso y birmano (entre muchos otros). La comunicación se realiza a través de Parent Square para permitir la comunicación.

VIII. Estudiantes de inglés y padres y familias discapacitados

A. Proporcionar oportunidades completas para la participación de padres de estudiantes de inglés o con discapacidades.

Se proporcionan servicios de traducción en cada evento para padres. Los padres con discapacidades específicas serán adaptados caso por caso (como asientos especiales, reuniones grabadas en video o conferencias telefónicas).

IX. Solicitudes de padres/familia

A. Describa cómo brindará apoyo razonable para las actividades solicitadas por los padres y Familias.

Se espera que los miembros del personal asistan a cada evento para padres como se describe al comienzo del año escolar. Se requieren conferencias con los padres en el primer trimestre, así como un tiempo de respuesta de veinticuatro horas para la comunicación.

X. Evaluación Anual

- A. Discutir el cronograma y el plan para involucrar a los padres y las familias en una evaluación anual del contenido y la efectividad de la política de participación de los padres y las familias para mejorar la calidad académica de las escuelas.

Los padres brindan información durante las reuniones del Equipo de Mejoramiento Escolar, las reuniones de la PTA y las Noches de Padres sobre qué apoyo(s) pueden necesitar para garantizar que sus hijos tengan oportunidades óptimas para aprender el contenido del nivel de grado. Se proporcionará una encuesta a los padres para recopilar comentarios adicionales. Estas reuniones y eventos están programados durante todo el año escolar, lo que resulta en aproximadamente un evento cada trimestre.

XI. Otras prácticas de participación de padres y familias(Escuela puede Incluir lo siguiente).

Describe únicamente aquellos que elijas implementar.

- A. Describa cómo su escuela aborda lo siguiente, **solos** si las prácticas son parte de tu plan escolar.

1. Involucrar a los padres/familias en el desarrollo de la capacitación para maestros, directores y otros educadores
2. Proporcionar la formación necesaria en alfabetización
Las prácticas de instrucción se comparten en la noche de regreso a clases, así como a través de conferencias, comunicación semanal y boletines mensuales.
3. Pagar los gastos razonables y necesarios asociados con los padres y la familia locales. actividades de participación, incluido el costo de transporte y cuidado infantil
4. Capacitar a los padres y a las familias para mejorar la participación de otros padres
5. Organizar reuniones escolares en distintos horarios o realizarlas en casa.
Conferencias para aquellos que no pueden asistir a las actividades escolares.
Los horarios de las reuniones se organizan para apoyar a los padres que trabajan, así como a los padres que podrían estar disponibles durante el día escolar. Hay una variedad de oportunidades disponibles para apoyar la participación en conferencias.
6. Adoptar e implementar enfoques modelo para mejorar la participación de los padres y la familia.
Se solicita retroalimentación continua de los padres a través de reuniones del equipo de mejora escolar y reuniones de la PTA para apoyar modelos que aumenten la participación de los padres y la participación familiar.



Шаблон планирования политики взаимодействия с родителями, опекунами и семьей в школе на 2024–2025 годы

Школа Начальная школа Минт-Хилл

Направления: Закон об успехе каждого учащегося (ESEA) требует, чтобы каждая школа Раздела I разработала письменную политику взаимодействия с родителями и семьей. Используйте приведенную ниже схему, чтобы убедиться, что политика вашей школы включает все необходимые компоненты.

I. Политика взаимодействия родителей и семьи

A. Перечислите имена и роли (учителей, администраторов, родителей и т. д.) лиц, участвующих в разработке Политики взаимодействия родителей и семьи.

Рик Морие, директор	Дженнифер Малерин, Дин	Стейси Хикс, координатор	Эми Марольф, координатор
Шня Александр, Родитель/Семья	Эрика Андерсон, Родитель/Семья	Кристин Дазе, Учитель	Николь Юско, Учитель
Рэйчел Грилло, Родитель/Семья	Девон Холл, Родитель/Семья	Кирстин Лукас, Ассистент учителя	Патрисия Нэйлор, советник
Закари Джепсен, Родитель/Семья	Смит Лэтэм, Родитель/Семья	Кристи Вудс, Родитель/Семья	

B. Кратко опишите процесс, который использовалась в вашей школе:

1. выбрать участников для разработки политики (команда по улучшению школы, родитель/семья)

комитет)

Участники, выбранные для разработки политики взаимодействия родителей и семей, избираются членами группы по улучшению школы.

2. разработать политику (максимум 1-2 страницы) (политика должна отражать компоненты со II по XII)

взято из раздела 1116 «Взаимодействие с родителями» Закона об успехе каждого учащегося. (ЧТО)

3. осуществлять политику

II. Ежегодная информационная встреча

А.Опишите свой план проведения ежегодного собрания, чтобы информировать родителей о достижениях их школы.

участие в Разделе I, Часть А. Включите стратегии по информированию родителей, изучающих английский язык.

Наше ежегодное родительское собрание Title I состоится в четверг, 25 сентября 2024 г., в рамках вечера возвращения к школьной программе. Встреча просматривается на видео три раза; 16:00 (родители 5-го класса), 17:00 (родители PreK-4 класса) ИЛИ 17:45 (родители PreK-4-го класса). Будет представлена презентация в виде слайдов, посвященная десяти обязательным компонентам школы Title I и тому, как начальная школа Mint Hill соответствует этим требованиям. Кроме того, МВШ проведет 3 занятия в отдельных залах, представляющие три крупнейших языка: испанский, русский и португальский.

III. Гибкое время встреч

А.Опишите свои стратегии по обеспечению гибкого времени для участия родителей и семьи.

возможности и встречи.

Возможности и встречи для родителей и членов семьи предлагаются несколько раз в течение года и проводятся в разное время дня в зависимости от отзывов родителей. Мы предоставляем виртуальные и личные возможности для участия родителей в собраниях.

IV. Раздел I. Часть А. Планирование

А.Какие сроки и стратегии вы будете использовать для вовлечения родителей и семей в организованную,

постоянное и своевременное планирование, рассмотрение и совершенствование Части Раздела I.

Программа.

V. Информация для родителей и возможности

А.Опишите, как вы предоставите родителям и семьям следующее:

1. Своевременная информация о программах Раздела I Части А.

Сообщения Parent Square и ConnectED отправляются от директора еженедельно. Учителя рассылают информационные бюллетени и регулярно общаются с родителями через Parent Square. Parent Square жизненно важен для обеспечения перевода всего общения, поскольку в начальной школе Mint Hill более 34 домашних языков. На школьном веб-сайте также появилась информация о Разделе I.

2. Профили успеваемости школы

Профили успеваемости школы публикуются на собраниях группы по улучшению школы, посредством школьных уведомлений на сайте Parent Square и на личных встречах. Родители могут получить доступ к школьному таблице успеваемости на веб-сайте начальной школы Mint Hill, а также к нашему плану улучшения школы.

3. Результаты оценки успеваемости ребенка.

Отчеты о проделанной работе и таблицы успеваемости отправляются домой в середине и конце квартала. Родители 3–5 классов имеют доступ к текущим оценкам через PowerSchool. Родительские собрания проводятся один раз в год после 1-й четверти и приветствуются в течение года по мере необходимости. В соответствии со статьей 8, главой §115С Общего статута, включающей Часть 1А, программу Северной Каролины «Читай, чтобы достичь», родители К-3-го класса получают письмо Home Connect от

экзамена Amplify DIBELS 8, в котором описываются результаты оценки чтения и дела, которые можно сделать дома. поддерживать чтение.

4. Описание и объяснение учебной программы, форм оценивания и уровни квалификации и государственные стандарты. Включить стратегии информирования родителей

с языковым барьером и/или ограниченными возможностями

Вечер возвращения к школьной программе (28 сентября 2023 г.) предлагает наиболее полный обзор учебной программы, оценок и ожиданий учащихся от класса. Сегодня вечером МВШ предлагает три занятия в отдельных залах, представляющих три крупнейших языка: испанский, русский и португальский. Кроме того, любой член руководящей группы доступен для поддержки вопросов родителей относительно учебной программы и ожиданий, а также для постоянного общения с учителями. Каждый класс также вносит свой вклад в веб-сайт уровня класса, доступный через веб-сайт школы, на котором изложена учебная программа и ожидания.

5. Возможности регулярных встреч для участия в принятии решений.

Мы регулярно поощряем участие родителей, чтобы сделать обучение в Mint Hill Elementary незабываемым. Родителей приглашают присутствовать на собраниях группы по улучшению школы, собраниях родительского комитета, мероприятиях по признанию учащихся. Родителям рекомендуется участвовать в родительских конференциях или родительских собраниях, чтобы работать в команде и оказывать поддержку учащемуся.

6. Своевременное реагирование на предложения и вопросы родителей.

Весь персонал Mint Hill Elementary ожидает, что он ответит на вопросы или вопросы родителей или учащихся в течение двадцати четырех часов. Родительская площадь – наиболее успешный канал коммуникации. Мы также стремимся иметь фактическую информацию для передачи родителям и можем запросить больше времени или информации для сбора данных.

7. Разумный доступ к персоналу, возможности волонтерства и участия в детский класс

Родителям рекомендуется обращаться к учителю(ям) своего ребенка, если у них возникают вопросы или сомнения. Родители могут стать волонтерами в школе. Вакансии для волонтеров размещены на Родительской площади. Помощь в регистрации в качестве волонтера оказывается в приемной. Группа волонтеров «Руки помощи» еженедельно активно поддерживает наших учителей в канцелярской работе.

VI. Школьно-семейный договор

А. Обсудите временные рамки и стратегии представления и объяснения компакта родителям по мере его реализации.

связано с достижениями ребенка. Включите стратегии информирования родителей о языковые барьеры и/или инвалидность

25 сентября 2023 года родителям было предоставлено Соглашение между школой и семьей через Parent Square. Дополнительная возможность просмотреть и подтвердить договор доступна на вечере «Снова в школу». Договор между школой и семьей можно найти на школьном веб-сайте. Предоставляя компакт-диск на Родительской площади, родители получают возможность получить доступ к своему языку.

VII. Повышение потенциала взаимодействия родителей и семьи

А. Кратко обсудите, как вы будете решать следующие проблемы:

1. Оказать помощь родителям в понимании стандартов успеваемости, оценки, Раздел I, мониторинг успеваемости своего ребенка и участие в

решения, касающиеся образования их ребенка

Родители информируются о стандартах успеваемости, оценках, Разделе I, успеваемости своего ребенка и участвуют в принятии решений, касающихся образования их ребенка, несколькими способами. Обучающие мероприятия для родителей проводятся в течение всего учебного года, начиная с вечера «Снова в школу». На этом мероприятии представлены стандарты и оценки для классов, а также проводится информационная встреча по Разделу I для родителей. Родители приглашаются на все встречи, посвященные успеваемости их ребенка (IEP, LEP, Раздел 504, MTSS и т. д.). Все устное и письменное общение для семей на Родительской площади переводится.

2. Предоставить материалы и обучение, которые помогут родителям работать со своими детьми.

(обучение грамотности, навыки работы с компьютером, помощь в выполнении домашних заданий/семинары, семейные

вечера грамотности, EL для взрослых, GED и т. д.)

Учителя еженедельно и ежемесячно сообщают через Parent Square об ожиданиях, том, что изучают ученики, и домашних заданиях. В некоторых классах есть веб-сайт, который помогает родителям получить текущие навыки, которые изучают учащиеся.

3. Обучить учителей и другой персонал работе с родителями.

Учителя работают над созданием возможностей для позитивного взаимодействия/разговоров с родителями об их ребенке. Они также работают над созданием двусторонней связи через Parent Square. Наши начинающие учителя (в течение первых трех лет преподавания) получают ежемесячную поддержку от руководства. Некоторые учителя получают инструктора, который помогает им расти в своей практике. Темы включают конференции родителей и учителей, оценку учителей, планы профессионального развития, поддержку управления классом, стратегии взаимодействия, работу с родителями для поддержки поведения учащихся и способы предоставления родителям ресурсов, которые они могут использовать дома.

4. Координировать и интегрировать программы/мероприятия по вовлечению родителей.

Административная команда школы будет встречаться с SIT один раз в месяц для координации и интеграции мероприятий по вовлечению родителей. ОТА проводит общие собрания, чтобы привлечь родителей к участию в школе.

5. Разработать соответствующие роли для общественных организаций и предприятий.

Наши партнеры по сообществу предоставляют финансовую поддержку и бесчисленное количество волонтерских часов для удовлетворения наших потребностей.

6. Проводить другие мероприятия, которые уместны и осуществимы и призваны помочь

родители становятся полноправными партнерами в образовании своего ребенка

Нашим родителям предлагается работать волонтерами в классе и других помещениях здания, таких как медицентр, столовая и фронт-офис, по согласованию с учителем или администрацией. Родители посещают экскурсии, становятся друзьями по чтению и помогают в планировании общешкольных мероприятий.

7. Обеспечить, чтобы информация, касающаяся участия родителей, была отправлена домой в

язык, используемый дома

Google Translate используется для перевода документов на многие языки, включая испанский, русский и бирманский (среди многих других). Общение осуществляется через Родительскую площадь, чтобы обеспечить возможность общения.

VIII. Изучающие английский язык, родители и семьи с ограниченными возможностями

A. Предоставить полные возможности для участия родителей, изучающих английский язык, или родителей с ограниченными возможностями.

Услуги переводчика предоставляются на каждом родительском мероприятии. Родители с особыми ограниченными возможностями будут размещены в каждом конкретном случае (например, специальные места, видеозаписи встреч или конференц-связь).

IX. Запросы родителей/семьи

A. Опишите, как вы будете оказывать разумную поддержку мероприятиям, запрошенным родителем и Семьи.

Ожидается, что сотрудники будут посещать каждое родительское мероприятие, как это запланировано в начале учебного года. Родительские конференции необходимы в первом квартале, а также двадцати четырехчасовое время ответа для связи.

X. Ежегодная оценка

A. Обсудите график и план привлечения родителей и семей к ежегодной оценке содержания и эффективности политики вовлечения родителей и семей в улучшение академического качества школ.

Во время собраний группы по улучшению школы, родительских собраний и родительских вечеров родители предоставляют информацию о том, какая поддержка им может понадобиться, чтобы гарантировать, что их детям предоставлены оптимальные возможности для изучения содержания школьного уровня. Родителям будет предоставлен опрос для сбора дополнительной обратной связи. Эти встречи и мероприятия запланированы на протяжении всего учебного года, в результате чего проводится примерно одно мероприятие каждый квартал.

XI. Другие практики взаимодействия родителей и семьи (Школа может включая следующее).

Описывайте только те, которые вы решили реализовать.

A. Опишите, как ваша школа решает следующие проблемы: **только** если практики являются частью вашей общешкольный план.

1. Привлекать родителей/семьи к разработке обучения учителей, директоров школ и другие преподаватели
2. Обеспечить необходимое обучение грамоте.

Учебные практики распространяются по вечерам «Снова в школу», а также посредством конференций, еженедельных коммуникаций и ежемесячных информационных бюллетеней.

3. Оплачивать разумные и необходимые расходы, связанные с местным родителем и

семьей.

мероприятия по взаимодействию, включая расходы на транспорт и уход за

детьми

4. Обучайте родителей и семьи повышению вовлеченности других родителей.
5. Организуйте школьные встречи в разное время или проводите их дома. конференции для тех, кто не может присутствовать на школьных мероприятиях

Время встреч организовано таким образом, чтобы поддержать работающих родителей, а также родителей, которые могут быть доступны в течение учебного дня. Доступны различные возможности для поддержки участия в конференциях.

6. Принять и внедрить типовые подходы к улучшению взаимодействия родителей и семьи.

Требуется постоянная обратная связь от родителей на собраниях групп по улучшению школы и собраниях родительских школ для поддержки моделей, которые повышают участие родителей и семьи.