



Plan de política de participación escolar de padres, tutores y familias 2023-2024

Escuela JH Gunn Elementary

Direcciones: La Ley Cada Estudiante Triunfa (ESEA) requiere que cada escuela de Título I desarrolle una política escrita de participación de los padres y la familia. Utilice el esquema a continuación para asegurarse de que la política de su escuela incluya todos los componentes requeridos.

I. Política de participación de padres y familias

A. Enumere los nombres y funciones (maestros, administradores, padres, etc.) de las personas involucradas en desarrollar una política de participación de padres y familias.

Dana Pecarro, Principal; Jennifer Eddins, Decana de Estudiantes; Pamelyn Deberardinis, facilitadora de alfabetización; J H. Comité de Liderazgo Escolar Gunn (padres y maestros)

B. Describa brevemente el proceso que solía realizar su escuela:

1. seleccionar participantes para desarrollar la política

El equipo administrativo desarrolló el borrador de acuerdo con los requisitos de la Sección 1118, luego el Comité de Liderazgo Escolar revisó y comentó el borrador. Se realizaron cambios sugeridos y la versión revisada se compartió con los padres para solicitar sus comentarios. Los comentarios de esa reunión dieron forma a la versión final.

2. desarrollar política

Nuestra política tiene una página y fue creada siguiendo la plantilla proporcionada por el departamento de Título I de CMS que refleja los Componentes II al XII tomados de la Sección 1118 de Participación de los Padres de la Ley Que Ningún Niño Se Quede Atrás.

3. implementar política

La política se implementó en la reunión anual de padres de Título I el 28 de septiembre de 2023.

II. Reunión Informativa Anual

A. Describa su plan para llevar a cabo una reunión anual para informar a los padres sobre las actividades de su escuela. participación en el Título I Parte A. Incluir estrategias para informar a los padres de estudiantes de inglés.

Nuestra reunión anual se llevó a cabo el 28 de septiembre de 2023. Seguimos y utilizamos la presentación en Power Point proporcionada por el Departamento de

Título I de CMS (con revisiones para personalizar la información para nuestra escuela) y grabamos la presentación en inglés y español para que fuera más fácil. para que los padres puedan acceder. Además, cada nivel de grado tuvo un intérprete para traducir la información de la reunión para nuestros padres de habla hispana, y ellos pudieron hacer cualquier pregunta que tuvieran. La presentación también se publicó en línea en inglés y español para cualquier familia que no pudo participar en la reunión.

III. Horarios de reunión flexibles

A.Describa sus estrategias para ofrecer horarios flexibles para la participación de los padres y la familia, oportunidades y encuentros.

Solicitamos comentarios de los padres sobre los días y horarios en los que prefieren asistir a las reuniones de participación de padres y programamos nuestras reuniones para acomodar a tantas familias como sea posible. Toda la información compartida en las reuniones está disponible en inglés y español, y enviamos copias a casa en las carpetas de comunicación de los jueves para los padres que no pueden asistir a las reuniones reales.

IV. Título I Parte A Planificación

A.¿Qué cronograma y estrategias utilizará para involucrar a los padres y las familias en un proceso organizado y manera continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora del Título I Parte A programa.

Solicitamos comentarios en cada reunión de padres, a partir del 28 de septiembre de 2023, y enviamos encuestas para padres a casa trimestralmente. Compartimos información en las carpetas de comunicación de los jueves de los estudiantes, a través de llamadas telefónicas de Connect 5, a través del sitio web de nuestra escuela, Parent Square y por correo electrónico a los padres.

Se ha agregado una cuenta de Facebook de JH Gunn para mostrar los eventos que se avecinan para que los padres y las familias puedan participar. El cuadro de padres se utilizará para comunicarse aún más con las familias.

V. Información y oportunidades para padres

A.Describa cómo proporcionará a los padres y familias lo siguiente:

1. Información oportuna sobre los programas del Título I Parte A

Presentamos información en eventos trimestrales para padres, a través de mensajes telefónicos de Connect 5 y en forma impresa (en inglés y español) en las carpetas de comunicación de los jueves de los estudiantes. La información también se muestra en el sitio web de nuestra escuela, Parent Square y Facebook.

2. Perfiles de desempeño escolar

Enviamos esta información a casa en forma impresa (en inglés y español) en las carpetas de comunicación de los jueves de los estudiantes. La información también se muestra en el sitio web de nuestra escuela.

3. Resultados de la evaluación del desempeño de su hijo.

Los padres pueden acceder a los resultados de las evaluaciones a través de PowerSchool y en las carpetas de comunicación de los jueves de los estudiantes. Los informes de progreso se envían a casa después de la cuarta semana de cada trimestre académico y las boletas de calificaciones se envían a casa al final de cada trimestre académico. Se llevan a cabo

conferencias de padres para todos los padres al final del primer trimestre académico y durante el resto del año, según sea necesario.

4. Una descripción y explicación del plan de estudios, formularios de evaluación y niveles de competencia y estándares estatales. Incluir estrategias para informar a los padres. con barreras idiomáticas y/o discapacidades

Compartimos esta información (en inglés y español) durante nuestros eventos trimestrales para padres (conferencias de padres, noches de currículo, noche de padres EOG) y la enviamos a casa en las carpetas de comunicación de los jueves de los estudiantes.

5. Oportunidades de reuniones periódicas para participar en la toma de decisiones
Brindamos oportunidades para recibir comentarios y sugerencias en cada evento para padres. Nuestras reuniones mensuales del Equipo de Liderazgo Escolar están abiertas a todas las partes interesadas y regularmente animamos a los padres y miembros del personal a participar con fechas de reuniones publicadas en el sitio web de la escuela. Hemos intentado reclutar padres multilingües para superar la barrera del idioma para las partes interesadas que no hablan inglés.

6. Respuestas oportunas a sugerencias y preguntas planteadas por los padres
Respondemos dentro de las 24 horas a las preguntas de los padres e incorporamos sugerencias de los padres en nuestras reuniones de planificación para próximos eventos.

7. Acceso razonable al personal, oportunidades de voluntariado y participación en clase infantil

Los padres tienen acceso al personal a través de conferencias cara a cara, llamadas telefónicas, correos electrónicos, sitios web de maestros, Parent Square y la página de comentarios del sitio web de nuestra escuela. Brindamos oportunidades y asistencia para que los padres se registren como voluntarios cuando visitan nuestro campus, y solicitamos a los padres cuando surja alguna oportunidad de voluntariado disponible.

VI. Pacto Escuela-Familia

A. Discutir el cronograma y las estrategias para presentar y explicar el pacto a los padres a medida que se relaciona con el logro del niño. Incluir estrategias para informar a los padres con barreras del idioma y/o discapacidades

El compacto se envió a los padres a través de un formulario de Google y una copia impresa. Los padres pudieron revisar los compromisos del maestro y del director y aceptar los suyos. El compacto estaba disponible en inglés y español.

VII. Desarrollar la capacidad de participación de padres y familias

A. Analice brevemente cómo abordará lo siguiente:

1. Brindar asistencia a los padres para que comprendan los estándares de desempeño, evaluación, Título I, monitorear el progreso de su hijo y participar en decisiones relativas a la educación de su hijo

En nuestras reuniones de padres se presenta a los padres información sobre estándares de desempeño, evaluación, Título I, seguimiento del progreso de sus hijos y participación en decisiones relacionadas con la educación de sus hijos. Trimestralmente se llevan a cabo eventos de participación de padres de Título I (con materiales en inglés y español y con intérpretes de habla hispana) basados en áreas del plan de estudios.

- hijos.
2. Proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos.
(alfabetización, habilidades informáticas, asistencia/talleres con las tareas, familia noches de alfabetización, EL para adultos, GED, etc.)
En nuestras reuniones de padres se presenta a los padres información sobre estándares de desempeño, evaluación, Título I, seguimiento del progreso de sus hijos y participación en decisiones relacionadas con la educación de sus hijos. Trimestralmente se llevan a cabo eventos de participación de padres de Título I (con materiales en inglés y español con intérpretes de habla hispana) basados en áreas del plan de estudios.
 3. Educar a los maestros y demás personal para que trabajen con los padres.
El desarrollo profesional para maestros y otro personal relacionado con el Título I y cómo trabajar con los padres se proporciona en el boletín semanal (Eagle Express) para el personal y también se presenta durante las reuniones mensuales del personal de desarrollo profesional.
 4. Coordinar e integrar programas/actividades de participación de los padres.
El Equipo de Liderazgo Escolar, el comité de participación de los padres y el equipo administrativo utilizan el calendario maestro escolar para coordinar las actividades de participación de los padres. Todas las áreas del plan de estudios están integradas en cada evento trimestral.
 5. Desarrollar roles apropiados para organizaciones y empresas comunitarias.
El director y el resto del equipo administrativo trabajan con organizaciones y empresas comunitarias para crear y mantener asociaciones que beneficiarán a los estudiantes y padres de nuestra escuela.
 6. Llevar a cabo otras actividades según sea apropiado y factible que estén diseñadas para ayudar
Los padres se convierten en socios plenos en la educación de sus hijos.
El comité de participación de padres, el equipo de liderazgo escolar, el equipo administrativo, el trabajador social escolar y el consejero escolar llevan a cabo otras actividades según corresponda para ayudar a los padres a convertirse en socios plenos en la educación de sus hijos.
 7. Asegurar que la información relacionada con la participación de los padres se envíe a casa en el
Idioma utilizado en el hogar.
Regularmente enviamos a casa toda la información en inglés y español porque esos son los idiomas que se hablan en la mayoría de los hogares de nuestros estudiantes. El uso de ParentSquare permite que cualquier información se traduzca al idioma materno del estudiante. Si se requiere información en otros idiomas, utilizamos los servicios de intérprete de CMS.

VIII. Estudiantes de inglés y padres y familias discapacitados

A. Proporcionar oportunidades completas para la participación de padres de estudiantes de inglés o con discapacidades.

Incluimos a padres con dominio limitado del inglés en todas las demás reuniones de padres proporcionando intérpretes y traducción al español para todos los materiales e información. Nuestra escuela es totalmente accesible para padres con discapacidades y realizaremos visitas domiciliarias para los padres que no pueden venir a nuestro campus.

IX. Solicitudes de padres/familia

A.Describa cómo brindará apoyo razonable para las actividades solicitadas por los padres y Familias.

Los miembros del equipo administrativo desarrollan propuestas para actividades de participación de los padres que incluyen comentarios y solicitudes de los padres que se solicitan en eventos anteriores y a través de solicitudes en las carpetas de comunicación semanales de los estudiantes, ParentSquare y solicitudes en persona.

Los fondos se gastarán en actividades de participación de los padres de acuerdo con las propuestas para estas actividades que desarrolle el equipo administrativo en respuesta a las solicitudes de los padres y maestros.

X. Evaluación Anual

A.Discutir el cronograma y el plan para involucrar a los padres y las familias en una evaluación anual del contenido y la efectividad de la política de participación de los padres y las familias para mejorar la calidad académica de las escuelas.

En la primavera, nuestro Equipo de Liderazgo Escolar revisa nuestro programa y solicita comentarios sobre el diseño y la efectividad de nuestro programa escolar. La información y las oportunidades para recibir comentarios se enviarán a casa en las carpetas de comunicación del jueves y se publicarán en ParentSquare para que los padres que no puedan asistir aún puedan participar.

XI. Otras prácticas de participación de padres y familias(Escuelapuede Incluya lo siguiente).

Describe únicamente aquellos que elijas implementar.

A.Describa cómo su escuela aborda lo siguiente,**solos** si las prácticas son parte de tu plan escolar.

1. Proporcionar la formación necesaria en alfabetización

Proporcionamos estrategias y materiales para que los padres los utilicen en casa para ayudar a sus hijos en la alfabetización, incluidas estrategias de lectura en voz alta, identificación de materiales de lectura de nivel apropiado y obtención de tarjetas de la biblioteca pública.

2. Organizar reuniones escolares en distintos horarios o realizarlas en casa.

Conferencias para aquellos que no pueden asistir a las actividades escolares.

Hemos grabado sesiones para nuestras reuniones de padres requeridas por el Título I y enviamos información a casa para que todos los padres tengan la oportunidad de participar. Nuestro consejero, trabajador social escolar y otro personal escolar realizan visitas domiciliarias a los padres que no pueden asistir a las actividades escolares. Las conferencias se llevan a cabo con cita previa para que los padres puedan asistir cuando les convenga. Los horarios de los eventos escolares varían para intentar involucrar a más padres.