



# Title I

## Política de participación de padres y familias 2024-2025 Escuela secundaria Quail Hollow

### I. Política de participación de padres y familias

UNA.

Dr. Brian Spaulding - Principal, Jennifer Rose- Dean of Students, Dwayne Simmons- Asst. Principal, Dr. Danielle Kelly- Asst. Principal, Dasha Glover-Teacher, Akita Ogletree-Teacher, Alvera Whittler - Teacher, Lisa Cox- Technology Associate, Kristen Alford-Parent, Ysoris Herrera-Parent, Marc Pharaon-Parent, Yennis Santos-Parent

### B. Briefly describe the process your school used to:

#### 1. select participants to develop the policy (school improvement team, parent/family committee)

Los miembros del equipo son miembros del Equipo de Liderazgo Instruccional, así como los miembros del Equipo de Liderazgo Escolar de la escuela son elegidos por el personal. Los padres miembros del SLT fueron votados en una reunión de la PTSA en la escuela. Los representantes de nivel de grado fueron nominados y votados en las reuniones de apertura de regreso a la escuela. Política creada y editada durante la reunión

Los miembros del equipo son miembros del Equipo de Liderazgo Instruccional, así como los miembros del Equipo de Liderazgo Escolar de la escuela son elegidos por el personal. Los padres miembros del SLT fueron votados en una reunión de la PTSA en la escuela. Los representantes de nivel de grado fueron nominados y votados en las reuniones de apertura de regreso a la escuela. Política creada y editada durante la reunión del SLT. La implementación de la política se revisa y discute durante las reuniones del Equipo de Acción de Lighthouse, las reuniones del ILT y las reuniones trimestrales del SLT.

#### 2. develop policy (1-2 pages max) (policy should reflect Components II through XII taken from Parental Engagement Section 1116 of The Every Student Succeeds Act (ESSA)

#### 3. implement policy

### III. tercero Horarios de reunión flexibles

A. Describa sus estrategias para ofrecer horarios flexibles para las oportunidades y reuniones de participación de los padres y la familia.

- Los folletos y las presentaciones de los eventos se publican en el sitio web de la escuela.
- Parent Square (boletín para padres) envía información importante sobre eventos que ocurren en nuestra escuela a las familias. Los artículos en Parent Square también brindan la oportunidad de hacer un seguimiento o de obtener más información. Cuando se publica Parent Square, se envía un mensaje de correo electrónico a los padres que tienen una dirección de correo electrónico en PowerSchool. Parent Square se promociona en las redes sociales (Facebook e Instagram).
- También se alienta a los padres a participar en una variedad de formas en la escuela: oportunidades de voluntariado antes y después de la escuela, participación en el Festival Internacional, unirse al Equipo de Liderazgo Escolar, unirse al Equipo de Acción Leader In Me, supervisión, PTSA, Booster Club y otras oportunidades.
- Las reuniones de SLT y PTSA se llevan a cabo a través de Zoom debido a Covid para acomodar a los padres.

#### IV. Título I Parte A Planificación

A. ¿Qué cronograma y estrategias usará para involucrar a los padres y las familias de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora del Programa Título I Parte A?

Según sea necesario, el programa Título I Parte A se analizará, evaluará y mejorará durante las reuniones del equipo de liderazgo escolar. El SLT se reúne mensualmente. Todas las fechas de las reuniones se publican en el sitio web de la escuela.

#### V. Información y oportunidades para los padres

A. Describa cómo proporcionará a los padres y las familias lo siguiente:

1. Información oportuna sobre los Programas Título I Parte A
2. Perfiles de desempeño escolar
3. Resultados de la evaluación del desempeño de su hijo
4. Una descripción y explicación del plan de estudios, formularios de evaluación y niveles de competencia y estándares estatales. Incluir estrategias para informar a los padres con barreras idiomáticas y/o discapacidades
5. Oportunidades de reuniones periódicas para participar en la toma de decisiones
6. Respuestas oportunas a las sugerencias y dudas planteadas por los padres
7. Acceso razonable al personal, oportunidades para ser voluntario y participar en clase de niño

1. Información oportuna sobre los programas Título I Parte A: sitio web de la escuela, Parent Square (boletín escolar), mensajes de Parent Square (también traducidos) por correo electrónico y teléfono, redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter), reuniones del equipo de liderazgo escolar (abiertas a todas las familias).

2. Perfiles de desempeño escolar: Los datos de desempeño escolar están incluidos en el Plan de Mejoramiento Escolar. El Equipo de Liderazgo Escolar desarrolla el Plan de Mejoramiento Escolar. El Plan de Mejoramiento Escolar contiene todos los datos pertinentes de las pruebas de fin de año. Los datos de las pruebas provisionales se revisan trimestralmente en las reuniones del Equipo de Liderazgo Escolar.

- Los padres son notificados por carta y mensaje de ConnectEd cuando el NCDPI publica los datos de la boleta de calificaciones escolares cada año escolar.

3. Resultados de la evaluación del desempeño de su hijo: los informes de progreso se envían a casa a

mitad del trimestre y las boletas de calificaciones se envían trimestralmente. Además, los padres tienen acceso a PowerSchool, que brinda información sobre la asistencia de los estudiantes, así como las calificaciones más recientes de un estudiante. Los padres pueden acceder a información más detallada sobre el dominio de los estudiantes demostrado en las evaluaciones de la unidad y las evaluaciones intermedias mediante el uso de Mastery Connect. La plataforma para padres proporciona información a los padres sobre el dominio de los estándares de aprendizaje. Las sesiones sobre cómo usar PowerSchool se llevan a cabo en Open House, The Leader In Me Night y en Report Card Pick Up Nights. Los padres también reciben informes de progreso de los estudiantes para la evaluación NWEA MAP (Medidas de Progreso Académico) para monitorear el crecimiento de los estudiantes a lo largo del tiempo.

## VI. Pacto Escuela-Familia

A. Discutir el marco de tiempo y las estrategias para presentar y explicar el pacto a los padres en relación con el logro del niño. Incluir estrategias para informar a los padres con barreras del idioma y/o discapacidades

- El Acuerdo de aprendizaje se proporcionó a todas las familias en Parent Square (Boletín digital escolar) en inglés y español. El papeleo estaba disponible para descargar desde el sitio web de la escuela y Parent Square. El Pacto de Aprendizaje fue revisado durante la Reunión Anual. La Reunión Anual se realizó en Zoom para ser vista en cualquier momento. El pacto está disponible en la página de "Financiación del Título I" del sitio web de la escuela y en la oficina principal.

## VIII. Desarrollo de la capacidad de participación de los padres y la familia

A. Discuta brevemente cómo abordará lo siguiente:

1. Brindar asistencia a los padres para comprender los estándares de desempeño, evaluación, Título I, monitorear el progreso de su hijo y participar en decisiones relacionadas con la educación de su hijo

- Con cada informe de puntuación proporcionado, QHMS proporcionará una carta con información más general. También se proporcionará información en la Noche de currículo y otras reuniones trimestrales que se celebren según sea necesario. Los maestros también revisarán esta información en las conferencias con los padres. Habrá intérpretes y traductores disponibles.

2. Proporcionar materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos. (capacitación en alfabetización, habilidades informáticas, asistencia con las tareas/talleres, noches de alfabetización, EL para adultos, GED, etc.)

- También se proporcionará información durante las conferencias de padres y maestros y otras reuniones trimestrales que se celebren según sea necesario. Habrá intérpretes y traductores disponibles.

3. Educar a los maestros y otro personal para que trabajen con los padres

- El Programa de Apoyo para Maestros Principiantes se diferencia para satisfacer las necesidades de los maestros individuales y se brinda capacitación sobre la comunicación con los padres según sea necesario.

4. Coordinar e integrar programas/actividades de participación de los padres

El Equipo de Liderazgo Escolar y el Equipo de Liderazgo Instruccional coordinarán eventos basados en las necesidades de la comunidad escolar. Los padres serán informados a través de Parent Square, correo electrónico y redes sociales.

5. Desarrollar roles apropiados para las organizaciones y empresas comunitarias

- Pineville Church of the Nazarene, Salsarita's, Forest Hill Church, Southminster Retirement Community, Rose Transportation, voluntarios de South Mecklenburg High School y otros apoyan a QHMS en la

comunidad. Estas organizaciones brindan tiempo para el embellecimiento de las instalaciones escolares, voluntarios para apoyar a los estudiantes y contribuciones monetarias.

6. Llevar a cabo otras actividades apropiadas y factibles que estén diseñadas para ayudar los padres se convierten en socios plenos en la educación de sus hijos

- Los padres están invitados a la Casa Abierta, las Conferencias de Maestros, los eventos vespertinos trimestrales, el Festival Internacional anual, los eventos deportivos, las presentaciones, los conciertos y las oportunidades de voluntariado.

7. Asegurarse de que la información relacionada con la participación de los padres se envíe a casa en el lenguaje usado en el hogar

- Los mensajes de Connect Ed se traducen al idioma del hogar y las cartas se traducen al español por el Centro Internacional, un intérprete o un maestro. Los mensajes de Parent Square están disponibles en inglés y español.

## VIII. English Learners and Disabled Parents and Families

### A. Provide full opportunities for the participation of English Learner parents or with disabilities

- Interpreters will be available at all evening events and at teacher conferences. Members of our Staff speak Spanish and are available to assist with urgent needs.

## IX. Parent/Family Requests

A. Describe how you will provide reasonable support for activities requested by parents and Families.

- Parent conferences
- SLT/PTSA meetings
- Annual Title 1 meeting
- Report Card Pick Up Nights
- Phone conversations/emails
- General correspondence

## X. Evaluación Anual

A. Discutir el cronograma y el plan para involucrar a los padres y las familias en una evaluación anual del contenido

y la eficacia de la política de participación de padres y familias para mejorar la calidad académica de las escuelas.

- Agosto- Jornada de Puertas Abiertas
- Septiembre: SLT/Reunión para conocer y saludar a los padres/Reunión anual de Título 1
- Las reuniones para las familias se llevarán a cabo periódicamente durante todo el año.
- Reuniones mensuales de SLT y PTSA